



PARLAMENTUL ROMÂNIEI  
SENATUL

**LEGE**

**pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.23/2000  
privind înființarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.  
prin reorganizarea Regiei Autonome a *Îmbunătățirilor Funciare***

**Senatul adoptă prezentul proiect de lege**

ARTICOL UNIC.— Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr.23 din 27 martie 2000 privind înființarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome a *Îmbunătățirilor Funciare*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.136 din 30 martie 2000, cu următoarele modificări și completări:

**1. La articolul 2, alineatele (1) și (3) vor avea următorul cuprins:**

“(1) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. este societate comercială pe acțiuni, cu capital de stat de interes național, cu sediul în municipiul București, Șos. Olteniței nr.35-37, sector 4, și are în structură sucursalele județene, fără personalitate juridică prevăzute în anexa nr.2.

.....  
“(3) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. va funcționa sub autoritatea Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor.”

**2. La articolului 3, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

“(1) Capitalul social inițial al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. este de 129.657 milioane lei și se constituie prin preluarea unei părți din activul patrimonial al Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, în care nu este inclusă valoarea bunurilor din domeniul public al statului, reevaluat potrivit legii și înregistrat în evidența contabilă la data de 31 decembrie 2000.”

**3. Articolul 4 va avea următorul cuprins:**

“Art.4.– (1) Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, în numele statului, concesionează Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., pe termen de 49 de ani, bunurile aparținând domeniului public al statului, prevăzute în anexa nr.3 pct.1. Nivelul redevenței este de 0,05% din valoarea bunurilor care fac obiectul contractului de concesiune și se acoperă din veniturile realizate din tarifele pentru irigații.

(2) Lucrările din amenajările de irigații și orezării, prevăzute în anexa nr.3 pct.2, vor fi administrate de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. până la transferul acestora, la cerere, fără plată, către asociațiile utilizatorilor de apă, conform legii, în termen de până la 5 ani, și pe măsura înființării acestora.

(3) Clădirile de producție și administrative, cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport, necesare desfășurării activității Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., din domeniul privat al statului, se preiau de la Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare, prin protocol și valoarea acestora se înscrie în capitalul social al societății.

(4) Valorile bunurilor din anexa nr.3 pct.1 și 2 se stabilesc pe baza inventarierii fizice în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de aprobare a prezentei ordonanțe de urgență.”

**4. Articolul 5 va avea următorul cuprins:**

“Art.5.- Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. își desfășoară activitatea în domeniul îmbunătățirilor funciare având ca obiect principal de activitate administrarea lucrărilor de îmbunătățiri

funciare de interes național din patrimoniu, efectuarea de prestări de servicii, precum și aplicarea strategiilor de dezvoltare, a politicilor în domeniul îmbunătățirilor funciare, de investiții și cercetare științifică de specialitate.”

#### **5. Articolul 7 va avea următorul cuprins:**

“Art.7.– La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, acțiunile Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. sunt deținute în totalitate de către stat, care își exercită drepturile și obligațiile decurgând din calitatea sa de acționar unic prin Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor.”

#### **6. Articolul 8 va avea următorul cuprins:**

“Art.8.– (1) Cheltuielile cu energia electrică necesară pompării apei de la sursă, priză, până la hidrant, cheltuielile de exploatare pentru stațiile de pompare de bază și stațiile de repompare și toate cheltuielile cu evacuarea apei din rețeaua de desecare, cheltuielile de întreținere și reparații ale lucrărilor de îmbunătățiri funciare în care se cuprind, potrivit legii, și digurile, barajele și construcțiile anexe din patrimoniul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. se suportă de la bugetul de stat.

(2) Cheltuielile cu energia electrică necesară în vederea pompării apei de la stațiile de pompare de punere sub presiune până la hidrant sau vanetă din orezării și cheltuielile de întreținere și reparații din amenajările ce vor fi preluate de asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații nou înființate se suportă de la bugetul de stat pe o perioadă de 5 ani.

(3) Pentru agenții economici și instituțiile publice care dețin sisteme de irigații și sisteme de desecare în afara celor aflate în patrimoniul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. cheltuielile cu energia electrică necesară pompării apei de la priză până la hidrant, cheltuielile cu energia electrică necesară pentru evacuarea apei din sistemele de desecare, precum și cheltuielile cu energia electrică necesară pentru agenți economici ce pompează apă pentru irigații se suportă de la bugetul de stat.

(4) Pentru cheltuielile de exploatare a sistemelor de irigații din patrimoniu, Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare*-S.A.

va stabili tarife pentru livrarea apei către beneficiarii prestațiilor de servicii.

(5) Cheltuielile privind acțiunile de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice, precum și cele pentru constituirea stocului de materiale și mijloace de apărare, cheltuielile pentru cercetare, studii și proiectare, cheltuielile pentru investițiile în derulare și pentru cele noi, reabilitarea amenajărilor de îmbunătățiri funciare existente, conservarea obiectivelor de investiții sistate, cheltuielile cu protecția mediului prin lucrări de îmbunătățiri funciare, monitorizarea efectelor amenajărilor de îmbunătățiri funciare, cadastrul lucrărilor de îmbunătățiri funciare, cheltuieli pentru dotări independente și alte cheltuieli asimilate investițiilor se suportă de la bugetul de stat.

(6) Cheltuielile pentru îndeplinirea obligațiilor legale în calitate de titular al dreptului de administrare a bunurilor aparținând domeniului public și privat al statului, constând din elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii, reactualizării sau modificării autorizației de gospodărire a apelor, a autorizației de mediu, a autorizației de funcționare în condiții de siguranță a barajelor și altor construcții care se supun urmării speciale în exploatare, cheltuielile pentru expertizarea acestora și consultanță de specialitate, alte taxe și tarife de autorizare prevăzute de lege, precum și cheltuielile pentru elaborarea documentațiilor tehnice necesare obținerii certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor se suportă de la bugetul de stat.”

#### **7. Articolul 10 va avea următorul cuprins:**

“Art.10.– (1) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice, va aproba prin ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor normele metodologice privind condițiile și modul de acordare și utilizare, precum și controlul utilizării sumelor alocate de la bugetul de stat pentru suportarea unor categorii de cheltuieli în domeniul îmbunătățirilor funciare.

(2) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a legii de aprobare a prezentei ordonanțe de urgență, prin ordin al

ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor, se aprobă normele metodologice pentru implementarea modului de organizare a activității de îmbunătățiri funciare.”

**8. Articolul 11 va avea următorul cuprins:**

“Art.11.– În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a legii de aprobare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor va reorganiza prin divizare Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., în vederea privatizării unor activități din domeniul îmbunătățirilor funciare, care intră în obiectul de activitate al acesteia.”

**9. Anexele nr.1, 2 și 3 vor avea următorul cuprins:**

"ANEXA nr. 1

**STATUTUL**  
**Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.**

**CAPITOLUL I**  
**Denumirea, forma juridică, sediul, durata**

**ARTICOLUL 1**  
**Denumirea**

(1) Denumirea societății comerciale este Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(2) În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile și alte acte emanând de la Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se menționează denumirea acesteia, precedată sau urmată de cuvintele *societate pe acțiuni* sau de inițialele S.A., de capitalul social, numărul de înmatriculare în registrul comerțului, de sediu și de codul fiscal.

**ARTICOLUL 2**  
**Forma juridică**

Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este societate comercială pe acțiuni de interes național și funcționează ca persoană juridică română cu capital de stat, pe bază de gestiune economică și

autonomie financiară, în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

### **ARTICOLUL 3**

#### **Sediul**

(1) Sediul central al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este în România, municipiul București, Șos. Olteniței nr. 35-37, sectorul 4.

(2) Sediul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. poate fi schimbat în altă localitate din România, potrivit legii.

(3) La data înființării Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. are în structura sa sucursale, unități fără personalitate juridică. Sucursalele pot avea în subordine sisteme zonale județene, sisteme, secții, ateliere, cu gestiune economico-financiară care întocmesc evidența contabilă la nivel de balanță de verificare.

### **ARTICOLUL 4**

#### **Durata**

Durata Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este nelimitată, cu începere de la data înmatriculării ei în registrul comerțului.

## **CAPITOLUL II**

### **Scopul, obiectul de activitate și atribuțiile**

### **ARTICOLUL 5**

#### **Scopul**

Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. are ca scop aplicarea strategiilor de dezvoltare și a politicilor naționale în domeniul îmbunătățirilor funciare, realizarea de investiții și cercetări științifice de specialitate.

### **ARTICOLUL 6**

#### **Obiectul de activitate și atribuțiile**

(1) În calitate de concesionar al lucrărilor de îmbunătățiri funciare din domeniul public, Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., prin sucursalele sale, are următorul obiect de activitate:

1. administrarea, întreținerea, repararea și exploatarea lucrărilor de irigații, desecări-drenaje, combaterea eroziunii solului, îndiguiri, baraje și altele asemenea, inclusiv apărarea împotriva inundațiilor și ghețurilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice din amenajările proprii;
2. realizarea programelor de investiții privind studiile, proiectarea și execuția lucrărilor de îmbunătățiri funciare;
3. producerea de materiale, echipamente, confecții și recondiționări de piese de schimb necesare în activitatea de îmbunătățiri funciare, pentru necesitățile proprii și pentru terți;
4. executarea de prestări de servicii pentru terțe persoane juridice și fizice;
5. asigurarea asistenței tehnice în întreținerea și exploatarea amenajărilor de îmbunătățiri funciare de către persoane juridice și fizice, precum și de asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații;
6. desfășurarea de activități de import-export, cooperare internațională în domeniul îmbunătățirilor funciare, comercializare de echipamente de irigații, echipamente și utilaje agricole, tehnologii și servicii;
7. desfășurarea activităților de comercializare de substanțe chimice pentru protecția culturilor agricole, depozitarea și condiționarea produselor agricole, a materialului semincer, precum și de comercializare și export de produse agricole pe perioada derulării Programului ROM-AG 98;
8. executarea de alte prestări de servicii în domeniul transporturilor, proiectării și realizării lucrărilor de construcții - montaj, reparații prin atelierele proprii, închirieri de mijloace de transport și utilaje, precum și spații temporar disponibile, pentru persoane juridice și fizice, fără a afecta activitatea de bază;
9. organizarea bazei materiale pentru realizarea programelor economice și de cercetare științifică în colaborare cu unități din domeniul proiectării și cercetării;
10. realizarea și funcționarea sistemului național de supraveghere, evaluare, prognoză și avertizare privind efectele economice și ecologice ale lucrărilor de îmbunătățiri funciare, parte

componentă a sistemului național de monitorizare pentru protecția mediului;

11. realizarea sistemului propriu informatic, prestări de servicii informatice, activitate de software, de bază și aplicativă pentru calculatoare și rețele de calculatoare;

12. furnizarea de agent termic prin microcentralele proprii către persoane juridice și fizice;

13. organizarea și participarea la manifestări tehnico-științifice și expoziții în țară și în străinătate, servicii de reclamă și publicitate;

14. organizarea altor activități și servicii pentru valorificarea unor oportunități profitabile;

15. valorificarea materialelor rezultate din stocuri, reparații, demolări, casări, precum și a produselor secundare rezultate din activitatea de bază;

16. operațiuni de leasing conform legislației în vigoare;

17. realizarea pentru personalul propriu de activități sociale, culturale, turistice, sanitare, sportive;

18. organizarea, realizarea, păstrarea și ținerea la zi a cadastrului de îmbunătățiri funciare;

19. gestionarea și paza bunurilor proprii, precum și a celor de natura bunurilor prevăzute la art. 135 alin. (5) din Constituție, concesionate Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.;

20. activități de propagandă, de informare directă și de sensibilizare a utilizatorilor de apă pentru irigații, în scopul transferului la aceștia al managementului aplicării udărilor;

21. editarea, tipărirea și comercializarea de publicații tehnice în domeniul agricol.

(2) Pentru realizarea obiectului său de activitate, Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. are următoarele atribuții:

1. întocmește programele anuale și de perspectivă în domeniul îmbunătățirilor funciare;

2. elaborează studii și programe pentru dezvoltarea, modernizarea și completarea obiectivelor de investiții existente, pentru realizarea de obiective noi, în corelare cu exploatarea amenajărilor acestora;



3. fundamentează necesarul de surse și de fonduri pentru finanțarea tuturor lucrărilor prevăzute în obiectul său de activitate și asigură repartizarea fondurilor aprobate;

4. elaborează norme de consum, norme de stoc și tarife specifice exploatarei lucrărilor de îmbunătățiri funciare;

5. avizează și aprobă documentațiile tehnice, contractarea și finanțarea lucrărilor de investiții și de reparații, executarea și recepționarea la termen a lucrărilor respective, potrivit legii;

6. elaborează norme tehnice și tehnologii privind întreținerea, repararea și exploatarea lucrărilor de îmbunătățiri funciare de pe terenurile agricole, cu destinație agricolă;

7. asigură funcționarea lucrărilor la parametrii proiectați, cu excepția cazurilor în care funcționarea este împiedicată de factori naturali care nu pot fi influențați de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.;

8. urmărește impactul lucrărilor de îmbunătățiri funciare asupra factorilor de mediu și aplică măsuri de corecție, în cazul constatării unor tendințe negative, stabilite prin documentații tehnico-economice și/sau ecologice;

9. evaluează, după caz, direct sau prin alte persoane juridice sau fizice de specialitate, efectele și pagubele produse lucrărilor de îmbunătățiri funciare din administrare, de acțiunile factorilor de risc și de calamitățile naturale și face demersurile necesare obținerii de fonduri în vederea remedierii, potrivit legii;

10. participă la aplicarea prevederilor Legii îmbunătățirilor funciare nr. 84/1996;

11. organizează și aplică acțiunile operative pentru prevenirea și asigurarea împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice din amenajările proprii, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 638/1999;

12. emite acorduri și avize pentru instalațiile și construcțiile care se execută în zona lucrărilor de îmbunătățiri funciare din patrimoniul său;

13. întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli; analizează utilizarea disponibilităților bănești, în condițiile legii;

14. contractează credite interne și externe, potrivit reglementărilor în vigoare;

15. studiază piața internă și externă, pentru asigurarea aprovizionării cu materiale și echipamente specifice;

16. efectuează operațiuni de comerț exterior;

17. inițiază acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu firme, precum și acțiuni de colaborare cu organisme internaționale, în domeniul său de activitate;

18. participă la acțiunile ce se desfășoară pe plan internațional în organismele la care este afiliată, cât și la alte manifestări internaționale organizate pe teme de administrare și exploatare a lucrărilor de îmbunătățiri funciare, în condițiile legii;

19. organizează licitații pentru adjudecarea proiectării și executării investițiilor publice, achiziții publice de bunuri și executarea de prestări de servicii și reparații în domeniul îmbunătățirilor funciare, potrivit legii;

20. elaborează și realizează planul propriu de cercetare, proiectare, informatică;

21. coordonează și îndrumă metodologic realizarea controlului tehnic în unitățile proprii privind întreținerea și repararea lucrărilor din domeniul său de activitate;

22. urmărește activitatea de investiții și inovații și se preocupă de generalizarea celor mai importante realizări ale acestora, face propuneri cu privire la problemele de standardizare;

23. urmărește și ia măsurile necesare pentru respectarea normelor legale privind utilizarea aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ridicat din dotare;

24. avizează omologarea și producerea de noi produse specifice sectorului de îmbunătățiri funciare;

25. elaborează norme interne de consum pentru combustibili, lubrifianți, energie electrică pentru tehnologiile specifice activității de exploatare, întreținere și reparații;

26. colaborează și ia măsuri, de comun acord cu organele de specialitate ale Ministerului de Interne, pentru asigurarea pazei și protecției lucrărilor din administrarea proprie;

27. elaborează normele proprii de protecție a muncii, de prevenire a incendiilor pentru activitățile specifice;

28. elaborează studii cu privire la necesarul forței de muncă pe structuri de personal, organizează recrutarea cadrelor, pregătirea și perfecționarea întregului personal și controlează aplicarea reglementărilor privind selecționarea și promovarea personalului la unitățile din subordine;

29. asigură îndrumarea și controlul unităților din subordine, controlul financiar de gestiune, efectuează analize economice și tehnice asupra organizării și desfășurării proceselor de producție și ia măsurile corespunzătoare;

30. întocmește și prezintă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

### **CAPITOLUL III**

#### **Capitalul social, acțiunile**

#### **ARTICOLUL 7**

##### **Capitalul social**

(1) Capitalul social inițial al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este de 129.657 milioane lei, împărțit în 259.314 acțiuni nominative în valoare nominală de 500.000 lei. Capitalul social inițial al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este constituit prin preluarea unei părți din activul patrimonial al Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare, în care nu este inclusă valoarea bunurilor din domeniul public al statului, reevaluat potrivit legii și înregistrat în evidența contabilă la 31 decembrie 2000.

(2) Bunurile aparținând domeniului public al statului, constituite din lucrări de irigații formate din prize, stații de pompare de bază inclusiv cele reversibile, stații de repompare, canale și conducte de aducțiune și distribuție a apei de irigații până la stațiile de pompare de punere sub presiune, canale colectoare principale la lucrările de desecare gravitațională și cu pompare, inclusiv stațiile de pompare aferente, canale de desecare de ordin inferior, drenurile și colectoarele de drenaj, lucrări de combatere a eroziunii solului, baraje și diguri de apărare împotriva inundațiilor la Dunăre și pe râurile interioare și care nu

sunt incluse în capitalul social al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se concesionează de Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, în numele statului, pe un termen de 49 de ani, Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. Nivelul redevenței este de 0,05% din valoarea bunurilor care fac obiectul contractului de concesionare și se acoperă din veniturile realizate din tarifele pentru irigații.

(3) Lucrările din amenajările de irigații și orezării, formate din stații de pompare de punere sub presiune, rețelele interioare de irigații formate din conducte și canale precum și echipamentul mobil de udare, care fac parte din domeniul privat al statului, vor fi administrate de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., până la transferul acestora la cerere, fără plată, la asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații, conform legii, în termen de până la 5 ani, pe măsura înființării acestora.

(4) Clădirile de producție și administrative, împreună cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport necesare pentru desfășurarea activității Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. din domeniul privat al statului se preiau de la Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare prin protocol și se includ în capitalul social al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(5) Capitalul social prevăzut la alin.(1) este cel care rezultă din inventarierea patrimoniului Regiei Autonome a Îmbunătățirilor Funciare înregistrat în bilanțul contabil încheiat la predarea-preluarea patrimoniului între Regia Autonomă a Îmbunătățirilor Funciare și Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A..

(6) Până la transmiterea acțiunilor către persoane fizice sau juridice, române ori străine, în condițiile legii, acestea sunt deținute în totalitate de stat, care își exercită drepturile și obligațiile decurgând din calitatea sa de acționar unic prin Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor.

## ARTICOLUL 8

### Reducerea sau majorarea capitalului social

(1) Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

(2) În cazul în care directorul general constată pierderea a jumătate din capitalul social este obligat să convoace în termen de maximum 60 de zile adunarea generală extraordinară a acționarilor care va decide fie reîntregirea capitalului social, fie reducerea la valoarea rămasă, fie dizolvarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. Reducerea capitalului social se va putea face numai după două luni de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor.

## ARTICOLUL 9

### Acțiunile

(1) Acțiunile nominative ale Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

(2) Acțiunile nominative emise de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. vor fi în formă dematerializată, prin înscriere în cont, caz în care se vor emite certificate de acționar potrivit legii.

(3) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat, care se păstrează la sediul acesteia. Modificările care se operează în registru vor respecta prevederile legislației în vigoare.

(4) Acțiunile emise de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. pot fi grevate de un drept de uzufruct sau pot fi gajate, în condițiile legii.

(5) Persoanele fizice sau juridice române și străine vor putea dobândi acțiuni la Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. potrivit prevederilor legale în vigoare, fără însă a se afecta poziția statului de acționar majoritar.

## ARTICOLUL 10

### Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

(1) Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționar, potrivit legii, conferă acționarului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, respectiv alte drepturi prevăzute de statut.

(2) Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la statut.

(3) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

(4) Când o acțiune nominativă devine proprietatea mai multor persoane, nu se va înscrie transmiterea decât în condițiile în care acestea desemnează un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultând din acțiuni.

(5) Obligațiile Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limitele valorii acțiunilor pe care le dețin.

(6) Patrimoniul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor.

## **ARTICOLUL 11**

### **Cesiunea acțiunilor**

(1) Acțiunile sunt indivizibile cu privire la Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., care nu recunoaște decât un singur proprietar pentru fiecare acțiune.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau către terți se efectuează în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

(3) Transmiterea dreptului de proprietate asupra acțiunilor nominative emise de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se realizează prin declarație făcută în registrul acționarilor, scrisă de cedent și de cesionar sau de mandatarii lor. De asemenea, transmiterea se mai poate realiza și prin act autentic, cu efectuarea mențiunilor corespunzătoare în registrul acționarilor.

## **ARTICOLUL 12**

### **Pierderea acțiunilor**

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe directorul general și să facă public faptul prin presă, în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea în care se află sediul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. Acțiunile pierdute se anulează. Anularea lor se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. După 6 luni acționarul va putea obține un duplicat al acțiunilor pierdute.

## **CAPITOLUL IV**

### **Adunarea generală a acționarilor**

#### **ARTICOLUL 13**

##### **Atribuții**

(1) Conducerea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este asigurată de adunarea generală a acționarilor, consiliul de administrație și directorul general.

(2) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

a) aprobă strategia globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare, restructurare economico-financiară a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.;

b) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și programul de activitate pentru exercițiul financiar următor;

c) aprobă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după analizarea raportului directorului general și al cenzorilor și repartizează profitul conform legii;

d) hotărăște cu privire la folosirea dividendelor aferente acțiunilor gestionate pentru restructurare și dezvoltare, conform legii;

e) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare de pe piața internă și externă, a creditelor comerciale și a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor, potrivit legii;

f) hotărăște cu privire la gajarea, ipotecarea sau la închirierea unor bunuri, unități sau sedii proprii;

g) aprobă structura organizatorică și Regulamentul de organizare și funcționare ale Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(4) Pentru atribuțiile menționate la lit. b), c), d) e) și f), adunarea generală a acționarilor nu va putea lua hotărâri decât în urma obținerii de către fiecare reprezentant a unui mandat special prealabil de la organul care l-a numit.

(5) Adunarea generală extraordinară a acționarilor se întrunește ori de câte ori este necesar să fie luată o hotărâre pentru:

- a) mutarea sediului societății;
- b) prelungirea duratei societății;
- c) majorarea capitalului social;
- d) reducerea capitalului social sau reîntregirea lui prin emisiune de noi acțiuni;
- e) fuziunea cu alte societăți sau divizarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.:
- f) dizolvarea anticipată a societății;
- g) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
- h) conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;
- i) emisiunea de obligațiuni;
- j) orice altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(6) Pentru atribuțiile adunării generale extraordinare a acționarilor fiecare reprezentant trebuie să obțină un mandat special prealabil de la organul care l-a numit. Adunarea generală extraordinară a acționarilor va putea delega directorului general exercițiul atribuțiilor sale, menționate la lit. a), d) și i).

## ARTICOLUL 14

### Convocarea adunării generale a acționarilor

(1) Convocarea adunării generale a acționarilor se va face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită, va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a și într-un ziar central de largă circulație și va cuprinde locul și data ținerii acesteia, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor. Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. sau în alt loc indicat în convocare.

(2) Până la apariția unor noi reglementări privind situația societăților comerciale având ca acționar unic statul, interesele capitalului de stat vor fi reprezentate de un împuternicit al Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, numit prin ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor.



(3) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(4) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții principale:

a) numește și înlocuiește directorul general și cenzorii, conform prevederilor legale;

b) aprobă descărcarea de gestiune a directorului general și dispune revocarea acestuia;

c) stabilește nivelul remunerației directorului general și a cenzorilor;

d) analizează rapoartele directorului general privind stadiul și perspectivele referitoare la profit și dividende, poziția de pe piața internă și externă a creditelor comerciale și a garanțiilor, inclusiv prin gajarea acțiunilor potrivit legii;

e) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a directorului general și a cenzorilor pentru recuperarea pagubelor produse de aceștia Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A..

## ARTICOLUL 15

### Organizarea adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală ordinară a acționarilor se convoacă de către directorul general. Adunarea generală a acționarilor are loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului financiar pentru aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

(2) În cazul în care la data stabilită nu sunt prezenți deținătorii a cel puțin jumătate din capitalul social, adunarea generală a acționarilor se convoacă din nou, după 7 zile calendaristice, în același loc și la aceeași oră și va avea loc indiferent de numărul acționarilor prezenți.

(3) Adunarea generală a acționarilor va fi convocată ori de câte ori va fi nevoie, la solicitarea acționarului unic, a directorului general ori a cenzorilor, în conformitate cu dispozițiile statutului, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

(4) Adunarea generală a acționarilor va desemna dintre acționarii prezenți un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor, indicând capitalul social pe care îl reprezintă fiecare și îndeplinirea tuturor formalităților cerute de lege și de statut pentru ținerea adunării, și va întocmi procesul-verbal al adunării generale a acționarilor. Procesul-verbal, semnat de președintele ședinței și de secretar, va constata îndeplinirea formalităților de convocare, iar la cererea acționarilor, declarațiile făcute de ei în ședință. La procesul-verbal se vor anexa actele referitoare la convocare, precum și listele de prezență a acționarilor. Procesul-verbal al ședinței va fi trecut în registrul adunării generale a acționarilor, sigilat și parafat.

(5) La ședințele adunării generale ordinare și extraordinare a acționarilor, în care se dezbate probleme referitoare la raporturile de muncă cu personalul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., pot fi invitați reprezentanții sindicatului și/sau reprezentanții salariaților care nu sunt membri de sindicat.

## ARTICOLUL 16

### Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

(1) În ziua și la ora precizată în convocare, ședința adunării generale a acționarilor va fi deschisă de directorul general sau, în lipsa acestuia, de persoana care îi ține locul.

(2) Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau de regulă prin vot deschis. Cvorumul de prezență și majoritatea necesară pentru luarea hotărârilor sunt cele prevăzute de lege.

(3) La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, care dețin cel puțin o pătrime din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea cenzorilor și pentru revocarea lor.

(4) Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale a acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului pentru a fi menționate în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. În cazul în care aceste hotărâri

implică modificarea actului constitutiv, se va putea publica numai actul adițional cuprinzând textul integral al clauzelor modificate.

(5) Hotărârile adunării generale a acționarilor nu vor putea fi executate înainte de aducerea la îndeplinire a formalităților prevăzute la alin. (3).

(6) Hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru acționarii absenți sau nereprezențați în adunarea generală a acționarilor sau care au votat împotriva.

(7) Acționarii care nu sunt de acord cu hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor cu privire la schimbarea obiectului de activitate, a sediului sau a formei juridice au dreptul să se retragă din Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și să recupereze contravaloarea acțiunilor pe care le posedă, conform prevederilor legale.

## CAPITOLUL V Administrarea societății

### ARTICOLUL 17 Organizarea

(1) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este administrată, conform legii, de un consiliu de administrație constituit din șapte membri numiți prin ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor, din care unul este directorul general al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. Din consiliul de administrație al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. fac parte câte un reprezentant din Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor și din Ministerul Finanțelor Publice. Președintele consiliului de administrație este directorul general al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(2) Directorul general al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare*-S.A. este numit pe o perioadă de 1 - 4 ani prin hotărârea adunării generale a acționarilor. În perioada în care statul este acționar unic, directorul general este numit prin ordin al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor.

(3) Membrii consiliului de administrație și directorul general vor depune o garanție conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Consiliul de administrație se întrunește în ședințe cel puțin o dată pe lună, la propunerea directorului general și adoptă hotărâri cu majoritatea de voturi a celor prezenți.

(5) Membrii consiliului de administrație vor primi pentru activitatea desfășurată în această calitate o indemnizație lunară egală cu 20% din veniturile directorului general.

(6) Pentru pregătirea ședințelor și întocmirea proceselor verbale, consiliul de administrație va desemna un secretar al consiliului de administrație căruia i se va stabili o indemnizație lunară de către consiliul de administrație, indemnizație care nu va depăși indemnizația lunară a unui membru al consiliului de administrație.

(7) Consiliul de administrație poate oricând revoca persoanele numite în comitetul director.

## ARTICOLUL 18

### Atribuțiile și obligațiile consiliului de administrație

Atribuțiile consiliului de administrație sunt următoarele:

1. aprobă statul de funcțiuni al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare*-S.A. și îl supune aprobării adunării generale a acționarilor;
2. aprobă nivelul garanțiilor pentru persoanele care au calitatea de gestionar, potrivit legii;
3. supune anual aprobării adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la data încheierii exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs;
4. aprobă, la propunerea directorului general, repartizarea profitului conform legii și majorarea sau diminuarea capitalului social, precum și emisiunea de obligațiuni, în condițiile legii;
5. aprobă, la propunerea directorului general, în condițiile legii, asocierea cu alți agenți economici pentru realizarea de activități de interes comun;

6. aprobă propunerile directorului general privind repartizarea pe sucursale și activități a alocațiilor de la bugetul de stat, prevăzute în bugetul Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor;

7. aprobă tarife, prețuri și chirii în condițiile legii;

8. aprobă orice alte măsuri pentru desfășurarea activității Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., cu excepția celor date în competența altor organe;

9. aprobă utilizarea fondului valutar propriu, în condițiile legii;

10. propune, potrivit reglementărilor legale, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe ale administrației publice centrale;

11. hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate care se finanțează din surse proprii, din credite bancare sau alocații de la bugetul de stat;

12. aprobă programele de activitate lunare, anuale și de perspectivă privind proiectarea, investițiile, exploatarea, întreținerea și repararea lucrărilor de îmbunătățiri funciare;

13. aprobă angajarea de credite pe termen lung sau mediu, interne și externe, potrivit legii;

## **CAPITOLUL VI**

### **Comitetul director**

## **ARTICOLUL 19**

### **Atribuțiile directorului general**

1. Elaborează strategia globală de dezvoltare, re tehnologizare, modernizare, restructurare economico-financiară a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. și o supune aprobării consiliului de administrație.

2. Elaborează structura organizatorică a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. și o supune aprobării consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.

3. Face propuneri cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. și le supune aprobării consiliului de administrație și adunării generale a acționarilor.

4. Propune repartizarea profitului conform legii și majorarea sau diminuarea capitalului social, precum și emisiunea de obligațiuni în condițiile legii.

5. Negociază contractul colectiv de muncă împreună cu reprezentanții salariaților.

6. Aprobă încheierea de contracte de închiriere.

7. Propune, în condițiile legii, asocierea cu alți agenți economici pentru realizarea de activități de interes comun.

8. Analizează activitatea economică a sucursalelor și încadrarea acestora în bugetul de venituri și cheltuieli și stabilește măsurile corespunzătoare.

9. Poate atrage în activitatea sa de analiză a unor probleme complexe, specialiști a căror activitate va putea fi remunerată pe bază de convenții civile de prestări de servicii, încheiate potrivit legii.

10. Prezintă Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, o dată pe an, după aprobarea adunării generale a acționarilor și a consiliului de administrație, un raport de activitate al societății, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

11. Organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă.

12. Reprezintă Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* – S.A. în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice.

13. Încheie acte juridice în numele și pe seama Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., conform legii.

14. Asigură convocarea adunărilor generale ordinare și extraordinare a acționarilor.

15. Îndeplinește alte prerogative încredințate de Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație, ori prevăzute de lege.

16. Asigură realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță.

17. Prezintă semestrial în adunarea generală a acționarilor sau ori de câte ori se solicită situația economico – financiară a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., stadiul investițiilor, al realizării

obiectivelor de performanță, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de cenzor.

18. Promovează și asigură întocmirea în termen a documentațiilor de privatizare în conformitate cu prevederile programului de guvernare.

19. În cadrul procesului de privatizare a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* – S.A., în perioada dintre aprobarea de către ministerul de resort a inițierii procedurii de privatizare pentru vânzarea pachetului/pachetelor de acțiuni deținute de acestea și achitarea sumei prevăzute prin contractul de vânzare-cumpărare de acțiuni, să nu efectueze vânzare de active, încheiere de contracte de leasing imobiliar, gajarea de active, angajare de credite (în afara celor necesare pentru desfășurarea activității curente) sau orice alte activități de natură să impiețeze asupra acestui proces. În această perioadă, directorul general va putea efectua operațiunile mai sus amintite numai cu mandat special din partea instituției publice implicate.

## **CAPITOLUL VII**

### **Gestiunea**

## **ARTICOLUL 20**

### **Cenzorii**

(1) Gestiunea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este controlată de acționari și de 3 cenzori, care sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil.

(2) În perioada în care statul deține mai mult de 20% din capitalul social, unul dintre cenzori va fi recomandat de către Ministerul Finanțelor Publice.

(3) Adunarea generală a acționarilor alege, de asemenea, același număr de supleanți, care îi vor înlocui, în condițiile legii, pe cenzorii titulari.

(4) În scopul exercitării drepturilor și executării obligațiilor ce le revin, cenzorilor li se vor prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., la situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

(5) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) în cursul exercițiului financiar, verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, portofoliul de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează directorul general despre neregulile constatate;

b) la încheierea exercițiului financiar, controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de directorul general asupra conturilor Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., a bilanțului și contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris;

c) prezintă adunării generale a acționarilor punctul lor de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și a obiectului de activitate ale Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(6) Cenzorii sunt obligați, de asemenea:

a) să facă, în fiecare lună și inopinat, inspecții ale casei și să verifice existența titlurilor sau a valorilor care sunt proprietatea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. sau care au fost primite în gaj, cauțiune sau depozit;

b) să ia parte la adunările ordinare și extraordinare ale acționarilor, putând insera pe ordinea de zi propunerile pe care le vor considera necesare;

c) să constate depunerea în mod regulat a garanției din partea directorului general;

d) să vegheze ca dispozițiile legii și ale statutului să fie îndeplinite de directorul general și de lichidatori.

(7) Cenzorii se întrunesc la sediul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și iau decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale a acționarilor.

(8) Cenzorii pot convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de directorul general, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutivi (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.) sau ori de câte ori consideră



necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

(9) Atribuțiile cenzorilor, precum și drepturile și obligațiile lor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

(10) Cenzorii și supleanții sunt numiți pe o perioadă de cel mult 3 ani și pot fi realeși.

(11) Nu pot fi cenzori persoanele care sunt incompatibile potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată.

(12) Cenzorii sunt obligați să depună, înainte de începerea activității, o garanție egală cu o treime din garanția directorului general.

(13) În caz de deces, împiedicare fizică sau legală, încetare sau renunțare la mandat de către un cenzor, supleantul cel mai în vârstă îl înlocuiește.

(14) Dacă în acest mod numărul cenzorilor nu se poate completa, cenzorii rămași numesc altă persoană în locul vacant până la cea mai apropiată întrunire a adunării generale a acționarilor.

(15) În cazul în care nu mai rămâne în funcție nici un cenzor, directorul general va convoca adunarea generală a acționarilor, care va proceda la numirea altor cenzori.

(16) Cenzorii vor trece într-un registru special deliberările, precum și constatările făcute în exercițiul mandatului lor.

(17) Revocarea cenzorilor se va putea face numai de adunarea generală a acționarilor, cu votul cerut la adunările extraordinare ale acționarilor.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Activitatea**

## **ARTICOLUL 21**

(1) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este proprietara bunurilor din patrimoniul său, cu excepția celor care i-au fost concesionate. Bunurile proprietate publică concesionate Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se evidențiază distinct și au regimul prevăzut de lege.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli al sucursalelor va trebui să asigure funcționarea corectă și dezvoltarea tehnologică la nivelul standardelor a activităților de exploatare, întreținere a amenajărilor de îmbunătățiri funciare și apărare împotriva inundațiilor.

(3) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. are în structura sa sucursale ale căror atribuții se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare. În cadrul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. funcționează direcții, servicii, inspecții, birouri și alte compartimente, ale căror norme de structură se propun de către directorul general și se aprobă de către adunarea generală a acționarilor.

## **ARTICOLUL 22**

### **Finanțarea activității proprii**

(1) Pentru îndeplinirea obiectului său de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. utilizează surse de finanțare proprii, alocații bugetare prevăzute anual prin bugetul Ministerului Agriculturii, Alimentației și Pădurilor, credite bancare și alte surse financiare.

(2) Cheltuielile pentru aparatul propriu al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se acoperă dintr-o cotă din veniturile realizate de sucursalele sale.

## **ARTICOLUL 23**

### **Exercițiul financiar**

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data constituirii Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

## **ARTICOLUL 24**

### **Personalul**

(1) Personalul de conducere al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și al sucursalelor este numit și concediat de către consiliul de administrație, la propunerea directorului general.

(2) Personalul de execuție al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. este angajat și concediat de directorul general, iar cel al

sucursalelor de conducerea sucursalelor județene, conform competențelor stabilite de directorul general.

(3) Salarizarea se face în conformitate cu prevederile legale și ale contractului colectiv de muncă.

(4) Plata salariilor și a impozitelor aferente, a cotelor de asigurări sociale, precum și a altor obligații față de bugetul de stat se va face potrivit legii.

(5) Drepturile și obligațiile personalului Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare și prin contractul colectiv de muncă.

## ARTICOLUL 25

### Amortizarea mijloacelor fixe

Directorul general stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a activelor corporale și necorporale din patrimoniul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

## ARTICOLUL 26

### Evidența contabilă și bilanțul contabil

(1) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. va ține evidența contabilă separat pe sucursale și pe activități și va întocmi anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pentru aceste activități, având în vedere normele metodologice elaborate de către Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Bilanțul contabil și contul de profit și pierderi ale Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, conform prevederilor legale.

## ARTICOLUL 27

Operațiunile de încasări și plăți ale Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se efectuează în conturi deschise la bănci. În limitele prevederilor stabilite de Banca Națională a României pentru necesități curente, Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin unitățile bancare.

## ARTICOLUL 28

### Calculul și repartizarea profitului

(1) Profitul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se stabilește, în condițiile legii, pe baza bilanțului contabil aprobat de adunarea generală a acționarilor.

(2) Profitul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., rămas după plata impozitului pe profit, se va repartiza conform hotărârii adunării generale a acționarilor și dispozițiilor legale în vigoare.

(3) Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. își constituie un fond de rezervă și alte fonduri în condițiile legii.

(4) Plata dividendelor cuvenite acționarilor se face de către Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. în condițiile legii, după aprobarea bilanțului contabil de către adunarea generală a acționarilor.

(5) În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele producerii acestora și va hotărî în consecință cum vor fi suportate aceste pierderi. Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul de capital și în limita capitalului subscris.

## ARTICOLUL 29

### Registrele

Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. va ține, prin grija directorului general și a cenzorilor, toate registrele prevăzute de lege.

## CAPITOLUL IX

### Asocierea

## ARTICOLUL 30

Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se poate asocia cu societăți comerciale din alte sectoare de activitate, române și străine, care au legătură cu obiectul de activitate al acesteia. Asocierea se face pe bază de contract de asociere.

### **ARTICOLUL 31**

Societățile comerciale asociate cu Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. vor respecta și vor aplica procedurile și metodologiile unitare, stabilite de comun acord în contractul de asociere, pentru desfășurarea principalelor relații comerciale, de producție, financiare etc.

### **ARTICOLUL 32**

Asocierea unei societăți comerciale cu Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se propune de către directorul general și se aprobă de către adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație.

### **ARTICOLUL 33**

Condițiile de parteneriat pe perioada asocierii, precum și cele de retragere vor fi stipulate în contractele de asociere care se vor încheia între Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și fiecare societate comercială asociată.

## **CAPITOLUL X**

### **Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii**

### **ARTICOLUL 34**

#### **Modificarea formei juridice**

(1) Modificarea formei juridice a Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. se va putea face numai în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formelor prevăzute de lege.

(2) Noua societate comercială va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților comerciale.

## ARTICOLUL 35

### Dizolvarea

(1) Următoarele situații conduc la dizolvarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) declararea nulității;
- c) hotărârea adunării generale a acționarilor;
- d) falimentul;
- e) pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau limitarea lui la suma rămasă;
- f) când numărul acționarilor scade sub numărul minim legal;
- g) la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală extraordinară a acționarilor constată că funcționarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. nu este posibilă;
- h) alte cauze prevăzute de lege sau de actul constitutiv al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A.

(2) Dizolvarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. va fi înscrisă la oficiul registrului comerțului și va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

## ARTICOLUL 36

### Lichidarea

(1) Dizolvarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. are ca efect deschiderea procedurii de lichidare.

(2) Lichidarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## **ARTICOLUL 37**

### **Litigii**

(1) Litigiile de orice fel apărute între Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* -S.A. și persoane fizice sau juridice, române ori străine, sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. și persoane juridice române sau străine pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

## **CAPITOLUL XI**

### **Dispoziții finale**

## **ARTICOLUL 38**

Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. va practica în raporturile cu terții prețuri și tarife în condițiile legii.

## **ARTICOLUL 39**

Statutul Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. poate fi modificat prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

## **ARTICOLUL 40**

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în materie comercială.

**SUCURSALELE**  
**Societății Naționale Îmbunătățiri Funciare - S.A.**

Nr. crt.	Denumirea	Sediul
1.	Sucursala Alba	Municipiul Alba Iulia, Bdul Revoluției, nr. 60, județul Alba
2.	Sucursala Arad	Municipiul Arad, Splaiul Mureș nr. 6D, județul Arad
3.	Sucursala Argeș	Municipiul Pitești, Bd Republicii nr. 98, județul Argeș
4.	Sucursala Bacău	Municipiul Bacău, Str. Alexei Tolstoi nr. 69, județul Bacău
5.	Sucursala Bihor	Municipiul Oradea, Str. Mihai Eminescu nr. 18, județul Bihor
6.	Sucursala Bistrița-Năsăud	Municipiul Bistrița, Str. Zefirului, nr.1, județul Bistrița-Năsăud
7.	Sucursala Botoșani	Municipiul Botoșani, Str. Mihail Kogălniceanu nr. 4, județul Botoșani
8.	Sucursala Brașov	Municipiul Brașov, Str. Feldioarei nr. 6A, județul Brașov
9.	Sucursala Brăila	Municipiul Brăila, Str. Vapoarelor nr. 13A, județul Brăila
10.	Sucursala Buzău	Municipiul Buzău, Str. Lt. col. Gheorghe Iacob nr. 2, județul Buzău
11.	Sucursala Caraș-Severin	Municipiul Reșița, Str. Sportului nr. 4A, județul Caraș-Severin
12.	Sucursala Călărași	Municipiul Călărași, Prelungirea București nr. 2, județul Călărași



Nr. crt.	Denumirea	Sediul
13.	Sucursala Cluj	Municipiul Cluj-Napoca, Str. Sobarilor nr. 36A, județul Cluj
14.	Sucursala Constanța	Municipiul Constanța, Str. Sburătorului nr. 4, județul Constanța
15.	Sucursala Covasna	Municipiul Sfântu Gheorghe, Str. Morii, nr. 5, județul Covasna
16.	Sucursala Dâmbovița	Comuna Ulmi, județul Dâmbovița
17.	Sucursala Dolj	Municipiul Craiova, Calea Dunării nr. 35, județul Dolj
18.	Sucursala Galați	Municipiul Galați, Str. Științei nr. 97, județul Galați
19.	Sucursala Giurgiu	Municipiul Giurgiu, Șos. Sloboziei, nr. 193, județul Giurgiu
20.	Sucursala Gorj	Municipiul Târgu Jiu, Bdul. E. Teodoriu, nr. 99, județul Gorj
21.	Sucursala Harghita	Municipiul Miercurea Ciuc, str. Bolyai, nr. 11, județul Harghita
22.	Sucursala Hunedoara	Municipiul Deva, Str. Depozitelor, nr. 6, județul Hunedoara
23.	Sucursala Ialomița	Municipiul Slobozia, Str. Cuza Vodă nr. 5, județul Ialomița
24.	Sucursala Iași	Municipiul Iași, Str. Sărăriei nr. 16, județul Iași
25.	Sucursala Maramureș	Municipiul Baia Mare, Str. Măgeanului, nr. 2, județul Maramureș
26.	Sucursala Mehedinți	Municipiul Drobeta Turnu Severin, Str. Carol I nr. 1 A, județul Mehedinți

Nr. crt.	Denumirea	Sediul
27.	Sucursala Mureș	Orașul Sângiorgiu de Mureș, Str. Râul Morii nr. 1.357, județul Mureș
28.	Sucursala Neamț	Municipiul Piatra Neamț, Aleea Tiparului, nr. 8, Județul Neamț
29.	Sucursala Olt	Municipiul Caracal, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 5, județul Olt
30.	Sucursala Prahova	Municipiul Ploiești, Str. Anton Pann nr. 7, județul Prahova
31.	Sucursala Satu Mare	Municipiul Satu Mare, Str. Mircea cel Bătrân nr. 81A, județul Satu Mare
32.	Sucursala Sălaj	Municipiul Zalău, Str. Republicii, nr. 77, județul Sălaj
33.	Sucursala Sibiu	Municipiul Sibiu, Str. Autogării nr. 12, județul Sibiu
34.	Sucursala Suceava	Municipiul Suceava, Str. Universității, nr. 8, județul Suceava
35.	Sucursala Teleorman	Comuna Nanov, județul Teleorman
36.	Sucursala Timiș	Municipiul Timișoara, Str. Coriolan Brediceanu nr. 8, județul Timiș
37.	Sucursala Tulcea	Municipiul Tulcea, Str. Viticulturii nr. 10, județul Tulcea
38.	Sucursala Vaslui	Municipiul Vaslui, Str. Spiru Haret nr. 5, județul Vaslui
39.	Sucursala Vâlcea	Municipiul Râmnicu Vâlcea, Str. 22 Decembrie, nr. 45, județul Vâlcea
40.	Sucursala Vrancea	Municipiul Focșani, Str. Brăilei, nr. 121 bis, județul Vrancea
41.	Sucursala București	Municipiul București, Șos. Olteniței nr. 35-37, sectorul 4

**LISTA**

**cuprinzând bunurile care vor fi administrate de Societatea Națională  
*Îmbunătățiri Funciare* - S.A.**

1. Lucrări de irigații formate din prize, stații de pompare de bază, inclusiv cele reversibile, stații de repompare, canale și conducte de aducțiune și distribuție a apei de irigații până la stațiile de pompare de punere sub presiune, lucrările de desecare cu pompare și gravitațională formate din canale colectoare principale cu stațiile de pompare aferente, canale de desecare de ordin inferior, drenurile și colectoarele de drenaj, lucrări de combatere a eroziunii solului, baraje și diguri de apărare împotriva inundațiilor la Dunăre și pe râurile interioare.

2. Lucrările din amenajările de irigații și din orezării, formate din stații de pompare de punere sub presiune, rețele interioare de irigații formate din conducte și canale, precum și echipamentul mobil de udare, fac parte din domeniul privat al statului și vor fi administrate de Societatea Națională *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. până la transferul la cerere, fără plată, conform legii, către asociațiile utilizatorilor de apă pentru irigații, pe măsura înființării acestora.

Transferul acestor bunuri din administrarea Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A. în proprietatea asociațiilor utilizatorilor de apă pentru irigații se face prin protocol de predare-primire avizat de Ministerul Agriculturii, Alimentației și Pădurilor.

3. Clădirile de producție și administrative, cu terenurile aferente, dotările, utilajele și mijloacele de transport din domeniul privat al statului se constituie în capitalul social al Societății Naționale *Îmbunătățiri Funciare* - S.A., în valoare de 129.657 milioane lei. "

**Acest proiect de lege a fost adoptat de Senat în ședința din 21 iunie 2001, cu respectarea prevederilor articolului 74 alineatul (1) din Constituția României.**

**p.PREȘEDINTELE SENATULUI**

**Alexandru Athanasiu**

